

BPM - Concepts, modélisation BPMN 2.0 et outils

Un panorama complet : concepts, modèles et outils

 Présentiel ou en classe à distance



3 jours (21 h)

Prix inter : 2.450,00 € HT

Forfait intra : 5.990,00 € HT

Réf.: SEM69

Le **Business Process Management (BPM)** est une approche stratégique qui vise à améliorer en continu la performance des organisations en optimisant leurs processus métiers. Grâce à des outils comme **BPMN 2.0**, **Camunda** ou **Bizagi**, il devient possible de cartographier, analyser, automatiser et piloter les activités clés d'une entreprise. Le **BPM** permet une meilleure transversalité, une gestion proactive des flux de travail et un alignement entre les opérations et les objectifs stratégiques.

Se former au BPM, c'est acquérir une vision claire et structurée des processus métiers, savoir les modéliser efficacement et intégrer des pratiques modernes comme l'IA générative pour accélérer l'analyse et le reporting. Cette compétence est précieuse pour **piloter des projets à fort impact organisationnel**, mesurer le **ROI**, instaurer une gouvernance solide, et améliorer durablement la performance de l'entreprise.

A qui s'adresse cette formation ?



Pour qui

- Directeurs et manager métier, maîtrises d'ouvrage souhaitant appréhender les concepts du BPM ou en promouvoir l'approche dans leur établissement
- Chefs de projet MOA ou MOE devant conduire un projet de BPM, de modélisation, d'outillage autour du BPM
- Toute personne souhaitant disposer d'une vision de synthèse sur cette discipline désormais plus qu'émergente



Prérequis

- Aucun.

Programme

1 - Introduction

- Qu'est-ce que l'approche processus ?
- Organisation et système d'information
- Typologie des processus : processus Métier, processus opérationnels, de pilotage, de support

Atelier

Design d'un premier logigramme simple, découverte de la granularité à modéliser

2 - Le BPM au sens Business Process Management : origine, enjeux, bénéfices de l'approche

- Qu'est-ce qu'une organisation ?
- Cartographie des concepts du BPM : Business Process Management, BPR (Reengineering), BRMS (Rule Management System), BPMN (Notation), BAM (Activity Monitoring)...
- Origine et courants du BPMN : à la recherche d'un standard, les enjeux et les freins à la convergence.

3 - Processus : concepts, principes, mise en oeuvre

- Processus, procédure et mode opératoire, données et traitements : la granularité
- La représentation des processus, un outil d'analyse et de modélisation de l'organisation ; concept et principes : processus, procédure et protocole, activités, tâches, fonctions, rôles, ressources
- Le processus dans les normes et référentiels, un concept généralisé
- Processus et workflow : processus automatisable et composante automatisable d'un processus ; système de gestion de workflow, la notion de BPMS (modèle exécutable)
- Cycle de vie d'un processus, rôle de pilote de processus et son impact dans l'amélioration continue, amélioration et réingénierie : organiser et conduire un atelier « processus »
- L'approche bottom-up (modèle "As Is") : décrire et modéliser l'existant, l'approche top-down (modèle "To Be") : décrire et modéliser la cible
- Le pilotage des processus : indicateurs, tableaux de bord et métrologie d'activités

Atelier

Training de mise en pratique sur le premier fil rouge

4 - L'organisation au service du projet d'organisation

- Le mécanisme de la création de valeur, la chaîne de valeur, les approches ABC et BSC et notion de performance opérationnelle d'une procédure
- L'apport d'outils d'IAG dans l'analyse de la valeur d'un processus
- Métier de l'organisation, système d'information et système informatique : vision organisationnelle (BPM) versus vision fonctionnelle et technique (SOA)
- Entropie et maturité de l'organisation : assurer la montée en maturité de l'organisation pour la maîtriser ; les modèles de maturité
- Informatisation et automatisation, le BPR : des opportunités de réingénierie

Atelier

Training de mise en pratique sur le premier fil rouge

5 - Modélisation, BPMN 2.0 et OSSAD

- Niveaux de description, du niveau 1 au niveau 3 : BPMN descriptif, BPMN analytique, BPMN exécutable
- Méthodes et notation du BPMN 2.0 : la pictographie du BPMN ; (training initial de modélisation)
- Concevoir et modéliser un processus à l'aide du BPMN : analyse, conception et évaluation ; revue, validation et optimisation du modèle, coût du processus et analyse de la valeur
- Définition de la méthode OSSAD, comparaison et complémentarité avec BPMN
- Outils de modélisation et d'exécution (Camunda, Bizagi, Mega, Windesign, Scoqi, lucidchart, draw, Visio, ...) : offres et positionnements, les avancées de ces outils vis-à-vis de l'IAG
- Utilisation d'un assistant IA en « prompting » pour faire de la modélisation et du design, quid de la création d'un IA agentique pour modéliser en atelier

Atelier

Training de mise en pratique sur le second fil rouge

6 - Les fondamentaux d'un projet appliqués au BPM

- Un projet processus est un projet d'organisation ayant des impacts sur le SI : bénéfices, conformité, périmètre, coût, durée, risques
- Apports et utilisation de méthodes type PMP, PRINCE 2, ..., les phases, étapes et tâches
- Un projet à « agiliser » : une approche progressive prenant en compte l'évolution du besoin et centrée sur des résultats observables et "rapides"
- Un projet par nature transverse : identifier les propriétaires du projet et le sponsorship, obtenir l'engagement de la direction, l'objet et les objectifs de ce genre de projet, leadership, communication et change management
- Le Business Case BPM et l'évaluation du retour sur investissement : les méthodes d'évaluation du ROI et leurs limites, les projets sans ROI ou sans ROI mesurable
- Gouvernance et Politique de ce genre de projet. Pilotage, KPI et reporting de ce genre de projet, discussion sur l'apport de l'IAG sur ces points

Atelier

Training de mise en pratique sur le second fil rouge



Les objectifs de la formation

- Expliquer l'approche processus et ses typologies dans l'organisation et le SI
- Décrire les concepts, enjeux et bénéfices du Business Process Management
- Modéliser des processus avec BPMN 2.0 et la méthode OSSAD
- Mettre en oeuvre le cycle de vie d'un processus et piloter son amélioration continue
- Utiliser des outils de modélisation et d'IAG pour concevoir et optimiser un processus
- Conduire un projet BPM en intégrant ROI, gouvernance, KPI et change management



Evaluation

- Pendant la formation, le formateur évalue la progression pédagogique des participants via des QCM, des mises en situation et des travaux pratiques. Les participants passent un test de positionnement avant et après la formation pour valider leurs compétences acquises.



Les points forts de la formation

- Ce séminaire offre une synthèse claire des nouvelles approches de l'organisation du système d'information au service des Métiers de l'organisation
- Un cas pratique sert de fil conducteur et d'illustration tout au long de la formation
- Les nombreux retours d'expérience de consultants expérimentés permettent d'illustrer les concepts et d'accroître la pertinence et la compréhension des présentations
- 82% des participants à cette formation se sont déclarés satisfaits ou très satisfaits au cours des 12 derniers mois.



Dates et villes 2026 - Référence SEM69



Dernières places disponibles



Session garantie

Paris

du 26 janv. au 28 janv.
du 23 mars au 25 mars

du 1 juin au 3 juin
du 27 juil. au 29 juil.

du 12 oct. au 14 oct.
du 21 déc. au 23 déc.

A distance

du 26 janv. au 28 janv.
du 23 mars au 25 mars

du 1 juin au 3 juin
du 27 juil. au 29 juil.

du 12 oct. au 14 oct.
du 21 déc. au 23 déc.

Toulouse

du 26 janv. au 28 janv.
du 1 juin au 3 juin

du 27 juil. au 29 juil.
du 21 déc. au 23 déc.

Aix-en-Provence

du 26 janv. au 28 janv.
du 1 juin au 3 juin

du 12 oct. au 14 oct.
du 21 déc. au 23 déc.

Marseille

du 26 janv. au 28 janv.
du 1 juin au 3 juin

du 12 oct. au 14 oct.
du 21 déc. au 23 déc.

Rouen

du 26 janv. au 28 janv.

du 1 juin au 3 juin

du 27 juil. au 29 juil.

du 12 oct. au 14 oct.

Strasbourg

du 26 janv. au 28 janv.

du 1 juin au 3 juin

du 27 juil. au 29 juil.

du 12 oct. au 14 oct.

Sophia Antipolis

du 26 janv. au 28 janv.

du 1 juin au 3 juin

du 27 juil. au 29 juil.

du 12 oct. au 14 oct.

Lille

du 26 janv. au 28 janv.

du 1 juin au 3 juin

du 12 oct. au 14 oct.

du 21 déc. au 23 déc.

Nantes

du 23 mars au 25 mars

du 1 juin au 3 juin

du 27 juil. au 29 juil.

du 21 déc. au 23 déc.

Rennes

du 23 mars au 25 mars

du 1 juin au 3 juin

du 27 juil. au 29 juil.

du 21 déc. au 23 déc.

Lyon

du 23 mars au 25 mars

du 12 oct. au 14 oct.

du 27 juil. au 29 juil.

du 21 déc. au 23 déc.

Bordeaux

du 23 mars au 25 mars

du 12 oct. au 14 oct.

du 27 juil. au 29 juil.

du 21 déc. au 23 déc.