

Autonomisez votre personnel avec les cas d'usage de Microsoft 365 Copilot

Favoriser l'adoption de Microsoft 365 Copilot

★★★★★ 4,1/5 (11 avis)

👤 A distance



7 h

Prix inter : 990,00 € HT
Forfait intra : 2.750,00 € HT

Réf.: MSMS4004



La formation **Autonomisez votre personnel avec les cas d'usage de Microsoft 365 Copilot** offre une approche immersive et interactive pour maîtriser **Microsoft 365 Copilot** et son application dans divers scénarios professionnels. En combinant théorie et exercices pratiques, elle permet aux participants d'explorer les fonctionnalités de **Copilot** au sein des applications **Microsoft 365** telles que **Word, PowerPoint, Outlook** et bien d'autres, afin d'optimiser leurs tâches quotidiennes et d'améliorer l'efficacité opérationnelle.

Grâce à des études de cas couvrant des domaines clés tels que la direction, les ventes, le marketing, les finances, l'informatique, les ressources humaines et les opérations, cette formation constitue un cadre idéal pour comprendre comment Copilot peut être utilisé pour accomplir des tâches professionnelles courantes spécifiques à chaque domaine.

A qui s'adresse cette formation ?



Pour qui

- Utilisateurs professionnels qui souhaitent améliorer leurs compétences Microsoft 365 Copilot afin de résoudre les scénarios de cas d'usage liés à l'entreprise



Prérequis

- Connaissance de base de la suite Microsoft 365
- Compréhension élémentaire des principes de l'IA
- Connaissance de base des outils de productivité et de collaboration
- Avoir accès à un abonnement Microsoft 365 (BYOS) dans lequel le participant est autorisé à utiliser Microsoft 365 Copilot (afin de réaliser les exercices prévus lors de la formation)
- Disposer d'un compte Microsoft OneDrive, car Copilot exige que OneDrive effectue des tâches de partage de fichiers utilisées dans les exercices de cas d'usage
- **Disposez-vous des connaissances nécessaires pour suivre cette formation ? Testez-vous !**

Programme

1 - Compréhension de Microsoft 365 Copilot

- Vue d'ensemble de Microsoft 365 Copilot
- Caractéristiques principales et capacités
- Comment Copilot améliore la productivité

2 - Cas d'utilisation pour les cadres

- Installation et configuration
 - Utiliser de Business Chat dans Teams
 - Utiliser Microsoft 365 Copilot dans Teams
 - Utiliser Microsoft 365 Copilot dans Word
 - Utiliser Microsoft 365 Copilot dans PowerPoint
- Atelier

Résumer les discussions et canaux avec Microsoft 365 Copilot dans Teams

Rédiger un discours avec Microsoft 365 Copilot dans Word

Créer une présentation PowerPoint avec Microsoft 365 Copilot

3 - Cas d'utilisation des ventes

- Créer et mettez à jour un rapport de marché avec Copilot dans Loop
 - Générer une présentation des ventes avec Copilot dans PowerPoint
 - Synthétiser et analysez vos échanges projet avec Business Chat dans Teams
 - Comparer trois contrats fournisseurs et identifiez les écarts avec Copilot dans Word
- Atelier

Rédiger un rapport d'étude de marché avec Microsoft 365 Copilot dans Loop

Concevoir une présentation de vente avec Microsoft 365 Copilot dans PowerPoint

Préparer vos notes de réunion à partir d'e-mails avec Business Chat

Analyser les contrats fournisseurs avec Microsoft 365 Copilot dans Word

4 - Cas d'utilisation informatique

- Synthétiser un document de spécifications et créer un plan de projet avec Business Chat
 - Créer et personnaliser une présentation commerciale avec Copilot dans PowerPoint
 - Modifier un rapport d'implémentation technique avec Copilot dans Word
 - Rédiger un e-mail résumant un rapport technique avec Copilot dans Outlook
- Atelier

Élaborer un plan de projet avec Business Chat

Concevoir une présentation de plan de projet avec Microsoft 365 Copilot dans PowerPoint

Mettre à jour un rapport technique avec Microsoft 365 Copilot dans Word

Rédiger un e-mail à partir d'un rapport technique avec Microsoft 365 Copilot dans Outlook

5 - Cas d'utilisation marketing

- Analyser les tendances du marché du jouet et identifier des opportunités avec Business Chat
 - Générer des idées de campagnes marketing avec Copilot dans Loop
 - Consolider et personnaliser des rapports marketing avec Copilot dans Word
 - Analyser les tendances du marché d'un produit avec Copilot dans Excel
- Atelier

Analyser le marché avec Business Chat

Générer des idées de campagne marketing avec Microsoft 365 Copilot dans Loop

Consolider des rapports marketing avec Microsoft 365 Copilot dans Word

Analyser une feuille de calcul des tendances du marché avec Microsoft 365 Copilot dans Excel

6 - Cas d'usage financier

- Rédiger un e-mail à votre assureur pour demander une réunion sur les primes santé avec Copilot dans Outlook
- Analyser les revenus et engagements des campagnes T1 et visualiser les données avec Copilot dans Excel

- Créer un rapport de campagne marketing basé sur les résultats financiers avec Copilot dans Word
- Synthétiser cinq ans de résultats financiers et identifier les tendances avec Copilot dans Word

Rédiger un e-mail pour votre compagnie d'assurance avec Microsoft 365 Copilot dans Outlook

Analyser une feuille de calcul financière avec Microsoft 365 Copilot dans Excel

Créer un rapport d'analyse financière avec Microsoft 365 Copilot dans Word

Résumer les résultats financiers avec Microsoft 365 Copilot dans Word

7 - Cas d'utilisation RH

- Créer une description de poste à partir d'un document RH avec Copilot dans Word
- Analyser des CV, comparer les candidats et recommander un choix avec Copilot dans Word
- Générer une liste de questions d'entretien avec Copilot dans Loop
- Rédiger une lettre d'offre pour un candidat avec Copilot dans Outlook

Rédiger une description de travail avec Microsoft 365 Copilot dans Word

Analyser des CV et formuler une recommandation avec Microsoft 365 Copilot dans Word

Élaborer des questions d'entretien avec Microsoft 365 Copilot dans Loop

Rédiger une lettre d'offre par e-mail avec Microsoft 365 Copilot dans Outlook

8 - Cas d'utilisation des opérations

- Générer et organiser des idées de projet avec Copilot dans Whiteboard
- Localiser, résumer et répondre à un e-mail avec Copilot dans Outlook
- Rechercher des informations de dépannage et réinitialiser un processeur avec Copilot dans Word
- Créer des questions pour une session de découverte client avec Copilot dans Loop

Générer des idées de plan de projet avec Microsoft 365 Copilot dans Whiteboard

Rédiger une réponse à une invitation de réunion avec Microsoft 365 Copilot dans Outlook

Comparer les résultats des rapports avec Microsoft 365 Copilot dans Word

Créer une présentation comparant les systèmes de chauffage avec Microsoft 365 Copilot dans PowerPoint

9 - Cas d'utilisation Défi

- Créer et comparer des questions d'entretien RH avec Copilot dans Loop, Word et Business Chat
- Améliorer la présence marketing d'une entreprise sur les réseaux sociaux avec Copilot dans Word et Excel
- Planifier un projet et visualiser son avancement avec Copilot dans Whiteboard et Word
- Rédiger un rapport et une présentation marketing avec Copilot dans Word et PowerPoint

Créer des questions d'entretien en utilisant des copilotes

Optimiser vos efforts de marketing sur les réseaux sociaux

Renforcer vos compétences en collaboration pour la gestion de projet

Améliorer la création de contenu et les compétences en collaboration



Les objectifs de la formation

- Comprendre les fonctionnalités de Microsoft 365 Copilot et ses applications
- Améliorer la productivité et l'efficacité opérationnelle en utilisant Copilot dans des scénarios réels
- Utiliser Copilot pour optimiser les tâches dans les applications Microsoft 365
- Collaborer en temps réel sur des documents

- Automatiser les tâches et intégrer des outils de gestion de projets
- Appliquer Copilot dans des contextes commerciaux spécifiques tels que la gestion exécutive, les ventes, le marketing, l'IT, la finance, les RH et les opérations
- Résoudre les problèmes courants et améliorer l'utilisation quotidienne



Evaluation

- Cette formation fait l'objet d'une évaluation formative.



Les points forts de la formation

- Cette formation intensive d'une journée vous plongera au coeur de Microsoft 365 Copilot, montrant non seulement comment l'utiliser efficacement à travers diverses applications de Microsoft, mais également comment optimiser le flux de travail quotidien
- Une pédagogie active et variée : les phases de cours magistrales sont complétées par des ateliers pratiques
- 85% des participants à cette formation se sont déclarés satisfaits ou très satisfaits au cours des 12 derniers mois.



Dates 2026 - Référence MSMS4004



Dernières places disponibles



Session garantie

le 12 mars

- le 12 mars 9h00 -> 17h00

le 6 mai

- le 6 mai 9h00 -> 17h00

le 21 août

- le 21 août 9h00 -> 17h00

le 16 oct.

- le 16 oct. 9h00 -> 17h00

le 15 déc.

- le 15 déc. 9h00 -> 17h00