

# Gestion agile de projets avec SCRUM

Donnez de l'Agilité à vos développements informatiques

★★★★☆ 4,3/5 (11 avis)

👤 Présentiel ou en classe à distance



2 jours (14 h)

Prix inter : 1.690,00 € HT  
Forfait intra : 4.090,00 € HT

Réf.: MG742

Méthode agile pour la gestion de projets, Scrum a été conçue pour améliorer la productivité dans les équipes auparavant pénalisées par des méthodologies plus lourdes. Issue d'une métaphore du Rugby, Scrum s'appuie sur des notions d'ingénierie concourante et sur la rupture méthodologique qualifiée d'itérative, incrémentale et adaptative. Au terme de cette formation, les participants auront une vision pragmatique de la méthode agile Scrum et connaîtront les bonnes pratiques pour une mise en oeuvre efficace de la méthode.

## A qui s'adresse cette formation ?



### Pour qui

- Équipes de développement, chefs de projet, directeurs de projet



### Prérequis

- Avoir suivi la formation "Gérer ses projets avec les méthodes agiles" (MG737) ou connaissances équivalentes
- Disposez-vous des connaissances nécessaires pour suivre cette formation ? Testez-vous !

## Programme

### 1 - Introduction

- Qu'est-ce que l'agilité ? les limites des méthodes traditionnelles
- Les 4 Valeurs et 12 principes définissant l'Agilité
- Quand utiliser l'Agilité ? les arguments de choix entre une approche agile et traditionnelle
- Quelques mythes sur SCRUM
- Cadre et théorie SCRUM : les rôles, artéfacts et événements SCRUM
- Les 3 piliers SCRUM : Transparence, Inspection et Adaptation
- Tour d'horizon de SCRUM : une cartographie des éléments intégrés à SCRUM - Backlogs, sprint, meetings, incréments

### 2 - Organisation

- Équipe SCRUM : limitée à 3 rôles, Product Owner, Scrum Master et l'équipe de développement
- Les autres parties prenantes : les liens entre clients, utilisateurs et l'équipe SCRUM
- Product Owner : ses responsabilités, missions et compétences clés
- Scrum Master : ses responsabilités, missions et compétences clés
- Équipe de développements : ses responsabilités, missions et compétences clés

### 3 - Les artéfacts

- Incréments : l'évolution du produit, démontrable

- Focus sur l'incrément : Définition of Done, la définition d'un incrément terminé
- Le Product Backlog : la liste des exigences
- Les stories : la définition d'une exigence
- Focus sur les stories : types, formalismes et caractéristiques et usage du TDD
- Product BurnUp Chart : tableau de suivi de la valeur du projet
- Product BurnDown Chart : tableau de suivi du reste à faire du projet
- Sprint BurnDown Chart : tableau de suivi du reste à faire d'un Sprint
- Focus : quand arrêter un projet agile ? ou un pilotage par la valeur

#### 4 - Les événements

- Nature des événements : sprints, planification de sprint, daily Scrum, revue et rétrospective
- Sprint : la notion de Timebox issue d'XP, la mise en place d'un rythme de travail soutenable
- Planifications : utilisation de l'outil visuel KANBAN
- Daily SCRUM : débrief quotidien de l'équipe pour l'équipe
- Revue de sprint : la démonstration et l'incitation aux feedbacks utilisateur
- Rétrospective de sprint : bilan du sprint et la recherche d'axe d'amélioration Lean

#### 5 - Exercices de simulation d'expression des exigences (product owner et utilisateurs)

- Rédiger des stories et épopées : les techniques d'expression agiles
- Rédiger les critères d'acceptation et la règle des TDD
- Prioriser les stories par le Priority Poker : définir les Business Values
- Les techniques de priorisation agiles

#### 6 - Exercices de simulation de la définition de la Road Map, (product owner et équipe de développement)

- Poker Planning pour évaluer l'effort de réalisation des stories
- Vélocité : la capacité de travail de l'équipe durant un sprint, la définition de la durée d'un sprint
- Élaborer une Road Map en tenant compte des dépendances tout en restant agile : le cas des releases
- Planification des Sprints : définir le contenu et objectifs des prochaines sprints

#### 7 - Exercices de simulation de planification d'un sprint (équipe de développement)

- Le découpage en tâches : améliorer le suivi et définir le détail du travail à faire
- Définir ou revoir le Définition of Done

#### 8 - Vie d'un Sprint

- Scrum Meeting/Daily Scrum : les erreurs à éviter
- KANBAN : le Work In Progress efficace, les erreurs à éviter
- Product Backlog Grooming : la nécessité de revoir et nettoyer la backlog
- Revue de sprint : les règles à suivre pour une démonstration efficace
- Rétrospective de sprint : comment animer la recherche d'amélioration par les techniques Lean

#### Après la session

- Des vidéocasts pour revenir sur les points clés de la formation



#### Les objectifs de la formation

- Comprendre comment améliorer la productivité des équipes projets avec la méthode agile Scrum
- Savoir appliquer la méthode Scrum dans le cadre de développements en équipe
- Connaître les bonnes pratiques pour une mise en oeuvre efficace de la méthode



#### Evaluation

- Pendant la formation, le formateur évalue la progression pédagogique des participants via des QCM, des mises en situation et des travaux pratiques. Les participants passent un test de positionnement avant et après la formation pour valider leurs compétences acquises.



### **Les points forts de la formation**

- Une formation pratique : des mises en situation amènent les participants à mettre concrètement en oeuvre les différentes phases de Scrum.
- Le partage d'expériences de consultants spécialistes de la méthode Scrum et de sa mise en oeuvre.
- 75% des participants à cette formation se sont déclarés satisfaits ou très satisfaits au cours des 12 derniers mois.



## Dates et villes 2026 - Référence MG742



Dernières places disponibles



Session garantie

### A distance

du 15 janv. au 16 janv.  
du 19 mars au 20 mars

du 4 juin au 5 juin  
du 20 août au 21 août

du 22 oct. au 23 oct.  
du 26 nov. au 27 nov.

### Lyon

du 15 janv. au 16 janv.

du 4 juin au 5 juin

du 22 oct. au 23 oct.

### Marseille

du 15 janv. au 16 janv.  
du 19 mars au 20 mars

du 20 août au 21 août  
du 26 nov. au 27 nov.

### Nantes

du 15 janv. au 16 janv.  
du 19 mars au 20 mars

du 20 août au 21 août  
du 26 nov. au 27 nov.

### Lille

du 15 janv. au 16 janv.  
du 19 mars au 20 mars

du 20 août au 21 août  
du 26 nov. au 27 nov.

### Paris

du 15 janv. au 16 janv.

du 4 juin au 5 juin

du 22 oct. au 23 oct.

du 19 mars au 20 mars

du 20 août au 21 août

du 26 nov. au 27 nov.

## Bordeaux

du 15 janv. au 16 janv.

du 4 juin au 5 juin

du 22 oct. au 23 oct.

## Rennes

du 15 janv. au 16 janv.

du 20 août au 21 août

du 19 mars au 20 mars

du 26 nov. au 27 nov.

## Aix-en-Provence

du 15 janv. au 16 janv.

du 20 août au 21 août

du 19 mars au 20 mars

du 26 nov. au 27 nov.

## Rouen

du 19 mars au 20 mars

du 4 juin au 5 juin

du 22 oct. au 23 oct.

## Sophia Antipolis

du 19 mars au 20 mars

du 4 juin au 5 juin

du 22 oct. au 23 oct.

## Strasbourg

du 19 mars au 20 mars

du 4 juin au 5 juin

du 22 oct. au 23 oct.

## Toulouse

du 19 mars au 20 mars

du 20 août au 21 août

du 22 oct. au 23 oct.