Travailler en équipe Agile

Accompagner son équipe vers l'agilité

Présentiel ou en classe à distance

2 jours (14 h)

Prix inter : 1.620,00 € HT
Forfait intra : 4.190,00 € HT

Réf.: MG706

Si les méthodes agiles renforcent l'efficacité des équipes en leurs permettant notamment de mieux s'adapter aux besoins changeants des clients, leur management doit être considéré avec une attention toute particulière pour éviter qu'agilité ne rime avec fragilité. La capacité à accompagner le changement et à communiquer, la valorisation et la considération des individus, la gestion des tensions qui sont des savoir-faire nécessaires à tout manager vont devenir indispensables dans le cadre d'une organisation agile. Durant ces 2 journées de formation, les participants découvriront les attitudes managériales essentielles à mettre en oeuvre ainsi que les démarches à consolider pour mener avec succès leurs équipes vers l'agilité.

A qui s'adresse cette formation ?

- Chefs de projets
- Managers Agiles
- Consultants
- Toute personne de l'entité amenée à s'impliquer dans un projet en mode Agile

- Avoir suivi la formation "Comprendre la démarche Agile" (MG702) ou disposer d'une première expérience pratique sur l'agilité
- Disposez-vous des connaissances nécessaires pour suivre cette formation ? Testez-vous !

Programme

Pendant

1 - Agile : rappel des notions

- Manifeste Agile
- Pourquoi devenir Agile ?
- Adapter la méthode à votre organisation
- Amélioration constante

2 - Travail d'équipe - Constitution des équipes

- Analyser le profil de votre équipe
- Respecter les étapes de constitution de votre équipe
- Identifier les dysfonctionnements de votre équipe
- Gérer une équipe "auto-organisée"
- Articulations de plusieurs équipes
- Responsabilité collective du code
- Évaluation des membres de l'équipe

3 - Management de l'équipe agile

- Adaptation du management
- Adopter une nouvelle posture

- Identifier les différentes approches managériales
- Utiliser les techniques et les outils du coach: la synchronisation, l'art du questionnement, l'écoute active, l'empathie, la reformulation, la visualisation
- Psychologie des groupes et des individus : un "manager-serviteur" ou "facilitateur" (servant leadership)
- Outils de communication et de facilitation
- Les attitudes du leader
- Créer un environnement sécurisé (confiance)
- Apprendre à se connaître
- Développer un état d'esprit positif
- Créer un cadre organisationnel et relationnel
- Management d'équipe, gestion des émotions, gestion des conflits
- Conduite du changement
- Gestion des conflits
- L'assertivité et les autres comportements
- Gestion du stress et recycling
- Apprendre à déléguer
- Donner des signes de reconnaissance
- Optimiser le niveau de motivation de l'équipe
- Résolution de problème dans la rétrospective
- Gestion du temps et planification des tâches
- Prendre une décision et générer des idées
- Les techniques de communication
- Évaluation du travail de l'équipe

4 - Conduite du changement

- Analyser et évaluer le contexte de son entité
- Identifier les risques et les résistances dans l'organisation
- Adaptation : awareness, desire, ability, promotion
- Concevoir une stratégie et mise en place du plan d'action
- Les 5 étapes nécessaires à la mise en place du changement

5 - Les difficultés rencontrées

- Comment gérer les résistances
- Comment communiquer sur le changement
- Comment généraliser l'adoption de la méthode
- Comment choisir le projet et l'équipe avec qui commencer

6 - La communication agile

- Améliorer vos compétences en communication et facilitation
- Reconnaître et optimiser le niveau de motivation de vos équipes
- Savoir répondre aux clients trop exigeants
- Gérer un conflit dans un climat de respect

7 - Travail en équipe en méthode Scrum

- Séquences de travail
- Planification itérative
- Les rôles : Scrum Master et Product Owner
- Sprints
- Backlog de produit et de sprint
- Évaluation de la taille des stories : le planning poker
- Évaluation de la charge
- Réunions : Daily Scrum, rétrospective
- Burndown Chart

8 - Travail en équipe en méthode eXtreme

- Programming
- Pousser à l'extrême des notions existantes
- Séquences de travail
- Les 13 pratiques de l'XP Pair Programming (programmation en binôme)
- User Stories
- Métaphores
- Pics architecturaux

9 - Techniques à mettre en oeuvre

- Test-Driven Development (Programmation dirigée par les tests)
- Refactoring (Réécriture de code)
- Intégration continue

Les objectifs de la formation

- Connaître les pratiques, outils et bénéfices des méthodes agiles
- Savoir appréhender son rôle au sein d'une équipe Agile
- Comprendre comment optimiser son rôle de manager et favoriser la cohésion d'équipe
- Savoir mettre en oeuvre un plan de conduite du changement efficace
- Disposer des connaissances nécessaires à la mise en oeuvre d'une communication performante

Evaluation

Pendant la formation, le formateur évalue la progression pédagogique des participants via des QCM, des mises en situation et des travaux pratiques.
Les participants passent un test de positionnement avant et après la formation pour valider leurs compétences acquises.

Les points forts de la formation

- Les sujets abordés sont largement illustrés par des retours d'expériences de la part de consultant spécialistes de l'Agilité.
- Un cas fil rouge permet aux participants d'appréhender de façon concrète les particularités du travail en équipe Agile.
- La pédagogie participative favorise les échanges entre les acteurs de la formation et la confrontation des notions abordées à la réalité du terrain.
- 90% des participants à cette formation se sont déclarés satisfaits ou très satisfaits au cours des 12 derniers mois.

Evaluation

Pendant la formation, le formateur évalue la progression pédagogique des participants via des QCM, des mises en situation et des travaux pratiques.
Les participants passent un test de positionnement avant et après la formation pour valider leurs compétences acquises.

Dates et villes 2027 - Référence MG706

Dernières places disponibles Session garantie

A distance

du 4 mars au 5 mars	du 23 sept. au 24 sept.
du 10 juin au 11 juin	du 25 nov. au 26 nov.

Paris

du 4 mars au 5 mars	du 23 sept. au 24 sept.
du 10 juin au 11 juin	du 25 nov. au 26 nov.