

# Cursus Chef de projet certifié PRINCE2® (7ème édition)

Cursus Métier Certifiant

 Présentiel ou en classe à distance



8 jours (56 h)

Prix inter : 5.650,00 € HT

Réf.: CM050

Piloter un projet nécessite de véritables compétences et il n'est pas rare que nous soyons confrontés dans nos contextes professionnels à des chefs de projet qui n'ont de chef de projet que le nom. C'est la raison pour laquelle disposer de garanties lorsque l'on est client, recruteur ou employeur est souvent très apprécié. C'est précisément ce qu'apporte la certification PRINCE2 qui garantit la parfaite maîtrise de la méthode du même nom et qui atteste donc d'une réelle capacité à piloter des projets. Les participants à ce cursus de 8 jours apprendront à organiser, gérer et contrôler des projets, et ce quelle que soit leur taille et leur nature, tout en se préparant activement au passage des examens qui leur permettront de devenir PRINCE2 Practitione

Cette formation prépare aux certifications PRINCE2® (7ème édition) Foundation et PRINCE2® Practitioner (7ème édition).

## A qui s'adresse cette formation ?



### Pour qui

- Toute personne souhaitant évoluer vers une mission de chef de projet qualifié et certifié PRINCE2®



### Prérequis

- Aucun.

## Programme

### 1 - PRINCE2® - Foundation 7ème édition (3j)

- Objectif : découvrir les principes essentiels de PRINCE2 et être en mesure de participer à un projet géré selon cette méthode.
- Introduction à la gestion de projet PRINCE2 : - Définition et caractéristiques d'un projet - Les 6 aspects de performance d'un projet - Les éléments intégrés PRINCE2 - Éléments distinguant un projet PRINCE2 - Bénéfices de la méthode - Le contexte client/fournisseur sur lequel s'appuie PRINCE2 - Les 7 principes PRINCE2 - Adaptation des aspects d'un projet
- Les thèmes : - Cas d'affaire - Organisation - Qualité - Plans - Risques - Changements - Progression
- Objectifs et contexte des processus : - Diriger le projet - Élaborer le projet - Initialiser le projet - Contrôler une séquence - Gérer la livraison des produits - Gérer une limite de séquence - Clôre le projet
- Mise en pratique de la méthodologie : - Illustration par un cas projet simple
- Examen blanc PRINCE2 Foundation : - Révision - Test blanc

### 2 - Examen PRINCE2 Foundation (7ème édition)

- Passé en salle à l'issue de la 3ème journée de formation, l'examen PRINCE2 Foundation est le premier des deux examens PRINCE2 nécessaire pour devenir un praticien PRINCE2
- Il atteste de la capacité du candidat à agir en tant que membre averti d'une équipe de gestion de projet utilisant la méthode PRINCE2 dans un environnement de projet PRINCE2.

### 3 - PRINCE2® - Practitioner 7ème édition (2j)

- Objectif : approfondir sa connaissance des processus, des composants et des techniques de PRINCE2 pour être en mesure de les mettre à profit dans le cadre du pilotage de projets.
- Approfondissement de tous les éléments de PRINCE2 : - Attribuer les rôles selon les acteurs - Gouvernance et matrice des responsabilités - Vue détaillée des produits de management - Vue détaillée des thèmes, processus et principes - Vue détaillée des techniques recommandées - Les interactions entre les

produits de management, les processus et les thèmes - Adaptation et intégration des 4 éléments PRINCE2 sur un projet - Adaptation des produits de management PRINCE2 à l'environnement projet -

- Mise en pratique de la méthode : - Appliquer les principes PRINCE2 aux projets - Utiliser et adapter les produits de management PRINCE2 - Utiliser les techniques recommandées - Mise en pratique de l'élaboration, l'initialisation, le contrôle et la clôture d'un projet PRINCE2 sur une étude de cas
- Examen-Test PRINCE2 Practitioner : - Révision - Test blanc

#### 4 - Examen PRINCE2 Practitioner (7ème édition)

- Passé en salle à l'issue de la 2ème journée de formation, l'examen PRINCE2 Practitioner est le second des deux examens PRINCE2 nécessaire pour devenir un praticien PRINCE2
- Il atteste de la capacité du candidat à appliquer la méthode PRINCE2 dans le cadre d'un projet réel

#### 5 - Communiquer dans le cadre d'un projet informatique (3j)

- Objectif : se familiariser avec les principes et techniques de communication à mettre en oeuvre dans un contexte projet et disposer ainsi des compétences clés indispensables à tout bon Chef de projet.
- Les bases de la communication : - Les méta-modèles de communication - Les principes de toute relation dans un projet - La notion de synchronisation - Les attitudes face à un acteur et la reformulation - Les 3 états de l'analyse transactionnelle
- Féliciter et reconnaître l'effort : - Les signes de reconnaissance - Le tableau de bord relationnel (stress et moral) - La confiance basée sur la visibilité - L'information comme pouvoir et partage
- Critiquer les livrables : - La communication non-agressive - Règles pour critiquer un livrable ou recevoir une critique - La particularité des tests et de la recette
- Animer un échange : - Choisir des indicateurs significatifs - Les divers types d'échange - Les priorités changeantes des 3 axes - Les réunions
- Parler devant un large public d'utilisateurs : - Clarifier et synthétiser les idées - Adapter son point de vue et son langage - Illustrer sa présentation - Poser sa voix - Choisir des relais dans l'auditoire - Obtenir un feed-back
- Négocier le report de livrables ou un budget : - Les positions de vie - Les phases de deuil - L'importance de la reformulation - La grille d'analyse - Préparer la négociation - Animer et effectuer le bilan
- Gérer les conflits : - Quand affronter ou éviter un conflit - Moyens ou ressources pour résoudre le conflit - Mise en perspective du différend - Affirmer son point de vue et sa confiance

#### Après la session

- Un module e-learning : "Management de projet : mobiliser les acteurs"
- Deux vidéocasts : "Bien communiquer : un état d'esprit ou des techniques ?" et "La communication, première compétence du chef de projet"



#### Les objectifs de la formation

- Identifier la constitution, les concepts et l'application de la méthode de gestion de projets PRINCE2®
- Reconnaître les composants, les techniques et les processus de PRINCE2® ainsi que leur interdépendance
- Disposer des connaissances nécessaires pour participer ou piloter un projet géré selon PRINCE2®
- Obtenir les certifications PRINCE2® Foundation et Practitioner
- Se familiariser avec les techniques pour écouter, comprendre et convaincre et développer ainsi son aisance face aux différents acteurs du projet
- Savoir gérer les phases difficiles d'un projet par une communication adaptée



#### Evaluation

- Pendant la formation, le formateur évalue la progression pédagogique des participants via des QCM, des mises en situation et des travaux pratiques. Les participants passent un test de positionnement avant et après la formation pour valider leurs compétences acquises.



#### Les points forts de la formation

- Chaque participant établit son propre planning de formation. En fonction de la date de début choisie parmi celles proposées ci-dessous, nos Conseillers Formation proposent différentes dates pour chacun des modules du cursus. Pour des raisons d'efficacité pédagogique, il est fortement recommandé de suivre les modules dans l'ordre présenté sur ce programme.
- L'alternance de formations et de périodes de mise en pratique en entreprise ou organisation favorise l'acquisition rapide et durable de nouveaux savoirs.
- Animé par un expert spécialiste du sujet traité, chacun des 3 modules aborde un aspect spécifique de la thématique de formation.
- A travers de nombreuses mises en situation, les participants mettront en pratique les aspects théoriques abordés au cours des différentes étapes du cursus.
- Les examens font l'objet d'une préparation spécifique en séances. Des scénarii prépareront notamment les participants à l'interprétation des énoncés, aux questions-types d'examen ainsi qu'aux examens eux-mêmes. L'emphase sera mise sur les éléments de réponses qui augmenteront les chances de succès.
- PRINCE2® est une marque déposée d'AXELOS Limited, utilisée avec l'autorisation d'AXELOS Limited. Tous droits réservés.
- La réussite des 2 examens qui ponctuent ce cursus permettra aux participants d'obtenir les certifications PRINCE2 Foundation et PRINCE2 Practitioner.
- Cette formation prépare aux certifications ci-dessous, et inclus les vouchers pour passer les examens.



## Dates et villes 2026 - Référence CM050



Dernières places disponibles



Session garantie

### A distance

du 5 janv. au 3 juil.	du 11 mai au 6 nov.	du 14 sept. au 12 mars
du 19 janv. au 17 juil.	du 18 mai au 13 nov.	du 28 sept. au 26 mars
du 2 févr. au 31 juil.	du 26 mai au 20 nov.	du 12 oct. au 9 avr.
du 16 févr. au 14 août	du 8 juin au 4 déc.	du 26 oct. au 23 avr.
du 2 mars au 28 août	du 22 juin au 18 déc.	du 16 nov. au 14 mai
du 16 mars au 11 sept.	du 6 juil. au 1 janv.	du 30 nov. au 28 mai
du 30 mars au 25 sept.	du 20 juil. au 15 janv.	du 14 déc. au 11 juin
du 13 avr. au 9 oct.	du 17 août au 12 févr.	
du 27 avr. au 23 oct.	du 31 août au 26 févr.	

### Paris

du 5 janv. au 3 juil.	du 11 mai au 6 nov.	du 14 sept. au 12 mars
du 19 janv. au 17 juil.	du 18 mai au 13 nov.	du 28 sept. au 26 mars
du 2 févr. au 31 juil.	du 26 mai au 20 nov.	du 12 oct. au 9 avr.
du 16 févr. au 14 août	du 8 juin au 4 déc.	du 26 oct. au 23 avr.
du 2 mars au 28 août	du 22 juin au 18 déc.	du 16 nov. au 14 mai
du 16 mars au 11 sept.	du 6 juil. au 1 janv.	du 30 nov. au 28 mai
du 30 mars au 25 sept.	du 20 juil. au 15 janv.	du 14 déc. au 11 juin
du 13 avr. au 9 oct.	du 17 août au 12 févr.	
du 27 avr. au 23 oct.	du 31 août au 26 févr.	

### Aix-en-Provence

du 2 févr. au 31 juil.	du 18 mai au 13 nov.	du 14 sept. au 12 mars
du 16 mars au 11 sept.	du 22 juin au 18 déc.	du 26 oct. au 23 avr.
du 13 avr. au 9 oct.	du 17 août au 12 févr.	du 14 déc. au 11 juin

### Lille

du 2 févr. au 31 juil.  
du 16 mars au 11 sept.  
du 13 avr. au 9 oct.

du 18 mai au 13 nov.  
du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.

du 14 sept. au 12 mars  
du 26 oct. au 23 avr.  
du 14 déc. au 11 juin

## Marseille

du 2 févr. au 31 juil.  
du 16 mars au 11 sept.  
du 13 avr. au 9 oct.

du 18 mai au 13 nov.  
du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.

du 14 sept. au 12 mars  
du 26 oct. au 23 avr.  
du 14 déc. au 11 juin

## Nantes

du 2 févr. au 31 juil.  
du 16 mars au 11 sept.  
du 27 avr. au 23 oct.

du 26 mai au 20 nov.  
du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.

du 28 sept. au 26 mars  
du 26 oct. au 23 avr.  
du 30 nov. au 28 mai

## Rennes

du 2 févr. au 31 juil.  
du 16 mars au 11 sept.  
du 27 avr. au 23 oct.

du 26 mai au 20 nov.  
du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.

du 28 sept. au 26 mars  
du 26 oct. au 23 avr.  
du 30 nov. au 28 mai

## Rouen

du 2 févr. au 31 juil.  
du 16 mars au 11 sept.  
du 13 avr. au 9 oct.

du 18 mai au 13 nov.  
du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.

du 14 sept. au 12 mars  
du 26 oct. au 23 avr.  
du 30 nov. au 28 mai

## Sophia Antipolis

du 2 févr. au 31 juil.  
du 16 mars au 11 sept.  
du 13 avr. au 9 oct.

du 18 mai au 13 nov.  
du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.

du 14 sept. au 12 mars  
du 26 oct. au 23 avr.  
du 30 nov. au 28 mai

## Strasbourg

du 2 févr. au 31 juil.  
du 16 mars au 11 sept.  
du 13 avr. au 9 oct.

du 18 mai au 13 nov.  
du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.

du 14 sept. au 12 mars  
du 26 oct. au 23 avr.  
du 30 nov. au 28 mai

## Toulouse

du 2 févr. au 31 juil.  
du 16 mars au 11 sept.  
du 27 avr. au 23 oct.

du 18 mai au 13 nov.  
du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.

du 14 sept. au 12 mars  
du 26 oct. au 23 avr.  
du 30 nov. au 28 mai

## Bordeaux

du 16 févr. au 14 août  
du 16 mars au 11 sept.  
du 27 avr. au 23 oct.  
du 26 mai au 20 nov.

du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.  
du 28 sept. au 26 mars  
du 26 oct. au 23 avr.

du 30 nov. au 28 mai  
du 14 déc. au 11 juin

## Lyon

du 16 févr. au 14 août  
du 16 mars au 11 sept.  
du 27 avr. au 23 oct.  
du 26 mai au 20 nov.

du 22 juin au 18 déc.  
du 17 août au 12 févr.  
du 28 sept. au 26 mars  
du 26 oct. au 23 avr.

du 30 nov. au 28 mai  
du 14 déc. au 11 juin