

Best

Excel - Calculs avancés et statistiques

Maîtrisez les fonctions complexes

★★★★★ 4,5/5 (17 avis)

👤 Présentiel ou en classe à distance



2 jours (14 h)

Prix inter : 850,00 € HT
Forfait intra : 1.850,00 € HT

Réf.: B204

Excel est souvent utilisé comme outil de reporting au sein des entreprises et organisations. Cependant le traitement de données chiffrées nécessite la maîtrise des fonctionnalités avancées de calcul dans Excel. Celles-ci permettent par exemple de suivre et d'analyser le plus finement possible un chiffre d'affaires, de réaliser des simulations, mais aussi de consolider automatiquement les données issues de différentes feuilles, voir même de différents classeurs. En deux jours, les participants apprendront à utiliser les fonctions avancées d'Excel et seront ainsi à même d'optimiser le traitement de leurs données chiffrées.

A qui s'adresse cette formation ?



Pour qui

- Personnes amenées à exploiter des résultats chiffrés dans le cadre de leur fonction
- Cette formation est notamment conseillée aux personnes qui utilisent Excel comme outil de reporting et de simulation



Prérequis

- Pour suivre la formation dans de bonnes conditions, il est nécessaire de maîtriser les fonctionnalités de base d'Excel ou avoir suivi la formation "Excel - Les bases : tableaux, graphiques et calculs fondamentaux" (B201)
- Disposez-vous des connaissances nécessaires pour suivre cette formation ? Testez-vous !

Programme

1 - Calculer selon des conditions

- Utiliser la fonction "Si" pour réaliser des calculs conditionnels
- Définir plusieurs conditions en imbriquant des fonctions "Si"
- Calculer une somme suivant une ou plusieurs conditions (Somme.si, Somme.si.ens)
- Utiliser les fonctions NBval, NB.si, NB.si.ens pour compter des cellules textes ou numériques
- Combiner des "Si" avec des conditions Et/Ou

2 - Arrondir les chiffres

- Arrondir un chiffre (Arrondi.inf, Arrondi sup)
- Garder la partie entière d'un chiffre (Ent, Tronque)

3 - Réaliser des calculs matriciels

- Traiter en une seule opération des plages de cellules ou des collections de valeurs
- Possibilité aussi de protéger ces données sous forme matricielle

- Assistant somme conditionnelle, Fonction SOMMEPROD

4 - Faciliter l'analyse des résultats à l'aide de différentes fonctions

- Utiliser des fonctions statistiques : moyenne, médiane
- Afficher la *énième* plus grande valeur d'une série (Grande.valeur)
- Extraire la valeur la plus fréquente d'une série (Mode)
- Compter le nombre de fois qu'un chiffre est le plus fréquent (NB.SI)
- Connaître le rang d'une valeur (Rang)

5 - Utiliser la commande collage spécial

- Copier / coller un tableau avec liaisons
- Inverser les lignes et les colonnes d'un tableau (Transposer)
- Enlever les formules dans un tableau (Valeurs)
- Faire un calcul à l'aide du collage spécial

6 - Consolider plusieurs feuilles ou plusieurs tableaux

- Réaliser une consolidation inter-feuilles par des formules ou par l'onglet Données
- Insérer une formule faisant référence à des cellules de plusieurs classeurs
- Gérer les liaisons entre plusieurs classeurs

7 - Créer des liens hypertextes

8 - Utiliser la fonction financière VPM

- Calculer le montant des remboursements d'un prêt grâce à la fonction VPM
- Créer une table d'hypothèses pour connaître le montant des mensualités en fonction des variations du taux et du nombre de mensualités

9 - Réaliser des calculs sur des dates et des heures

- Effectuer des calculs sur des heures
- Formater les dates et les heures (fonctions année, mois et jour)
- Calculer le nombre d'années entre deux dates (DATEDIF)
- Calculer le nombre de jours ouvrés entre deux dates

10 - Utiliser des outils de simulation

- Définir une valeur cible
- Utiliser le solveur
- Garder les solutions du solveur grâce au gestionnaire de scénario

11 - Création de formulaire de saisie

- Utilisation de cases à cocher ou de case d'options
- Création de Liste déroulante
- Récupération des données dans une feuille de calcul et traitement des informations (fonction SI, choisir)

12 - Modifier le recalcul d'une cellule, l'itération ou la précision

- Calcul : contrôler quand et comment Excel recalcule les formules
- L'itération est le recalcul répété d'une feuille de calcul, qui se produit jusqu'à ce qu'une condition numérique particulière soit remplie
- Précision est une mesure du degré de précision nécessaire pour un calcul



Les objectifs de la formation

- Savoir réaliser des calculs conditionnels (SI, ET/OU)
- Maîtriser la consolidation d'informations (Multi-feuilles, Multi-classeurs)
- Comprendre comment créer des formulaires de saisie (case à cocher, liste déroulante etc...)
- Pouvoir effectuer des calculs de dates et heures ou des calculs matriciels
- Savoir tirer parti des fonctionnalités de simulations (valeur cible, solveur, gestionnaire de scénario)



Evaluation

- Pendant la formation, le formateur évalue la progression pédagogique des participants via des QCM, des mises en situation et des travaux pratiques. Les participants passent un test de positionnement avant et après la formation pour valider leurs compétences acquises.



Les points forts de la formation

- Les nombreux travaux pratiques qui ponctuent la formation permettent aux participants de mettre immédiatement en application leurs acquis. Ils sont notamment amenés à utiliser des formules de calculs conditionnels, consolider des données de divers tableaux, réaliser des simulations à l'aide du solveur et de la valeur cible et enfin à utiliser la fonction VPM pour calculer le montant des remboursements d'un emprunt.
- Le partage des meilleures pratiques pour tirer parti de la puissance de calcul d'Excel dans une perspective professionnelle.
- Un support de cours numérique est remis à chaque participant.
- 88% des participants à cette formation se sont déclarés satisfaits ou très satisfaits au cours des 12 derniers mois.



Dates et villes 2026 - Référence B204



Dernières places disponibles



Session garantie

A distance

du 8 janv. au 9 janv.

du 26 janv. au 27 janv.

du 5 mars au 6 mars

du 9 avr. au 10 avr.

du 4 mai au 5 mai ☑

du 11 juin au 12 juin

du 9 juil. au 10 juil.

du 17 août au 18 août

du 21 sept. au 22 sept. ☑

du 15 oct. au 16 oct.

du 12 nov. au 13 nov.

du 10 déc. au 11 déc. ☑

Strasbourg

du 8 janv. au 9 janv.

du 5 mars au 6 mars

du 4 mai au 5 mai

du 9 juil. au 10 juil.

du 21 sept. au 22 sept.

du 12 nov. au 13 nov.

Sophia Antipolis

du 8 janv. au 9 janv.

du 5 mars au 6 mars

du 4 mai au 5 mai

du 9 juil. au 10 juil.

du 21 sept. au 22 sept.

du 12 nov. au 13 nov.

Rouen

du 8 janv. au 9 janv.

du 5 mars au 6 mars

du 4 mai au 5 mai

du 9 juil. au 10 juil.

du 21 sept. au 22 sept.

du 12 nov. au 13 nov.

Paris

du 8 janv. au 9 janv.

du 26 janv. au 27 janv.

du 5 mars au 6 mars

du 9 avr. au 10 avr.

du 4 mai au 5 mai ☑

du 11 juin au 12 juin

du 9 juil. au 10 juil.

du 17 août au 18 août

du 21 sept. au 22 sept. ☑

du 15 oct. au 16 oct.

du 12 nov. au 13 nov.

du 10 déc. au 11 déc. ☑

Lille

du 8 janv. au 9 janv.
du 5 mars au 6 mars

du 4 mai au 5 mai
du 9 juil. au 10 juil.

du 21 sept. au 22 sept.
du 12 nov. au 13 nov.

Aix-en-Provence

du 8 janv. au 9 janv.
du 5 mars au 6 mars

du 4 mai au 5 mai
du 9 juil. au 10 juil.

du 21 sept. au 22 sept.
du 12 nov. au 13 nov.

Toulouse

du 26 janv. au 27 janv.
du 9 avr. au 10 avr.

du 11 juin au 12 juin
du 17 août au 18 août

du 15 oct. au 16 oct.
du 10 déc. au 11 déc.

Rennes

du 26 janv. au 27 janv.
du 9 avr. au 10 avr.

du 11 juin au 12 juin
du 17 août au 18 août

du 15 oct. au 16 oct.
du 10 déc. au 11 déc.

Nantes

du 26 janv. au 27 janv.
du 9 avr. au 10 avr.

du 11 juin au 12 juin
du 17 août au 18 août

du 15 oct. au 16 oct.
du 10 déc. au 11 déc.

Lyon

du 26 janv. au 27 janv.
du 9 avr. au 10 avr.

du 11 juin au 12 juin
du 17 août au 18 août

du 15 oct. au 16 oct.
du 10 déc. au 11 déc.

Bordeaux

du 26 janv. au 27 janv.

du 9 avr. au 10 avr.

du 11 juin au 12 juin

du 17 août au 18 août

du 15 oct. au 16 oct.

du 10 déc. au 11 déc.